# कार्यालय नगर पालिक निगम, रतलाम(म0प्र0) 457001

01 कालेज रोड रतलाम दूरभाष 07412–270555 फैक्स नं. 07412–270556
Email- commratlam@mpurban.gov.In Website- www.rmcratlam.in

क्रमांक / 435 / सा0प्र0 / 2022 दिनांक 21–3–2022

// बैठक कार्यवाही विवरण //

दिनांक 21–3–2022 को स्वच्छ सर्वेक्षण 2022 अन्तर्गत किये जा रहे कार्यो के संबंध में शहर के एन.जी.ओ. एवं गणमान्य नागरिकों के साथ बैठक आयोजित की गई, बैठक में निम्नानुसार उपस्थिति रही :–

1– श्री विकास सोलंकी, उपायुक्त
2– श्री सुरेशचन्द्र व्यास, प्र0का0पा0 यंत्री,
3– श्री मो0 हनीफ शेख, का0पा0 यंत्री
4– श्री जी0के0 जायसवाल, प्र0स्वा0अधि0
5– श्री एम0के0 जैन, प्र0सहायक यंत्री
6– श्री अनवर कुरेशी,प्र0सहायक यंत्री
7– श्री ए0पी0सिंह, जोन प्र0–3
8– श्री धर्मेन्द्र दोगाया, जोन प्र0 –2
9– श्री किरण चौहान, जोन प्रभारी –1
10– श्री विनयसिंह चौहान, जोन प्रभारी –4
11– डा0 लीला जोशी,
12– डा0 सुलोचना शर्मा,
13– श्रीमती प्रेमलता दवे,
14– श्री महेश खण्डेलवाल,
15– पं0 विजयशर्मा,
16– श्री नवोदित बैरागी,
17– श्री लक्ष्मीनारायण शर्मा,
18– श्री गजेन्द्रसिंह चाहर,
19– श्रीमती मवना राजपुरोहित,
20– ला0 राजेश डोडिया,
21– ला0 मुबीना गौरी,
22– ला0 पुष्पा वासन,
23– ला0 अनिता झालीवाल,
24– ला0 कुसुम चाहर,
25– ला0 वीणा छाजेड़,
26– ला0 प्रिती सोलंकी
27– श्री विशालकुमार वर्मा,
28– श्री अभिषेक व्यास,
29– श्री अरविन्द व्यास,
30– श्रीमती अर्चना अग्रवाल
31– श्रीमती आरती त्रिवेदी,
32– श्रीमती कौशल्या त्रिवेदी,
33– श्री गोपाल जोशी,
34– श्री दिनेश शर्मा,
35– डा0 अमर सारस्वत,
36– श्री नरेन्द्र सकलेचा,
37– ला0 कान्ता छगाणी
38– ला0 सीमा भारद्वाज
39– श्री हेमन्त भट्ट
40– श्रीमती जया लालवानी
41– श्री प्रथमा कौशिक
42– श्री शशांक पाण्डे, एच0एम0एस0–सदस्य

बैठक में उपस्थित अधिकारियों एवं एन0जी0ओ0 सदस्यो के समक्ष स्वच्छ सर्वेक्षण 2022 के संबंध में चर्चा की गई, विषय में चर्चा के मुख्य अंश निम्नानुसार है :–

Scanned with CamScanner

चर्चा के दौरान बताया गया कि हम 35 संस्थाओं से जुड़े है, अपने शहर को स्वच्छता कार्य में और आगे बढ़ाना है, एन0जी0ओ0 अलग-अलग क्षेत्रो में कार्य करेंगे, शहर के प्रत्येक वार्ड में स्वच्छ सर्वेक्षण एवं सफाई कार्यो में सहयोग करेंगे, नगर निगम से सहयोग लेकर नागरिकों को जाग्रत करेंगे, निगम के किसी एक अधिकारी को इस हेतु नियुक्त किया जावे, निगम में कार्यरत जोन अधिकारी, वार्ड दारोगा एवं कार्य में संलग्न अन्य अधिकारियों की सूची उपलब्ध करा दी जावे, एन0जी0ओ0 के सदस्य जिस क्षेत्र में निवास करते है, कार्य प्रथमतः वहीं से प्रारंभ किया जावे तो उचित रहेगा । पहले कुछ वार्डो में कार्यो की मानिटरींग की जिम्मेदारी ली जावेगी, प्रशासन एवं नागरिको के बीच चर्चा हुई है, इसका अच्छा रिजल्ट आवेगा । एन0जी0ओ0 में महिलाए भी जुड़ी है, इसका बहूत फायदा होगा, अच्छा प्रतिफल मिलेगा ।

चर्चा उपरान्त निम्नानुसार निर्णय लिये गये :-

1- नगर निगम के प्र0सहायक यंत्री नोडल अधिकारी रहेगे, शहर के चारो जोन में कार्यरत जोन प्रभारी, सफाई दारोगा, सफाई संबंधी कार्य, लोक निर्माण, जलप्रदाय एवं प्रकाश विभाग के उपयंत्री, उद्यान पर्यवेक्षक अपने-अपनी शाखा से संबंधित समस्याओं/शिकायतों के संबंध में संबंधित संस्था/एन0जी0ओ0 से समन्वय कर उनके द्वारा बताये अनुसार समस्याओं/शिकायतों का त्वरित रूप से निराकरण करवाएगें । नगर निगम के उल्लेखित अधिकारियों/कर्मचारियों के नाम, पद, कार्यक्षेत्र एवं मोबाईल नंबर उपलब्ध कराये जावे ।

2- सबसे महत्वपूर्ण कार्य वर्तमान में सेग्रिगेशन एट सोर्स है, इसमें सर्वाधिक प्रयास कर नागरिको से इसका पालन करवाया जावे, होम कम्पोस्टिंग भी बहूत महत्वपूर्ण है, समस्त उपस्थित अपने-अपने घरो में होम कम्पोस्टिंग करवाये तथा नागरिकों को भी इस कार्य हेतु प्रेरित करें ।

3- सभी मिलकर संकल्प ले - न कचरा फैकेगे और न ही कचरा फैकने देंगे, स्वच्छता बनाये रखेंगे, रतलाम को नं0-1 बनाना है, हर नागरिक को इसमें जोड़ना है, स्वच्छ सर्वेक्षण की सभी केटेगरी के सम्पूर्ण अंक प्राप्त करना है, इस संकल्प के साथ बैठक सम्पन्न हुई ।

4- आगामी बैठक 15 दिन पश्चात आयोजित की जावेगी ।

(सोमनाथ झारिया)
आयुक्त
नगर पालिक निगम,रतलाम

पृ0क्र0/436/सा0प्र0/2022 दिनांक 21-3-2022

प्रतिलिपि :-

1- कलेक्टर एवं प्रशासक महोदय, नगरपालिक निगम, रतलाम की ओर सुचनार्थ ।

2- सर्व संबंधित श्री ―――――――――― की ओर प्रेषित ।

21/3/22

आयुक्त,
नगरपालिक निगम, रतलाम

Scanned with CamScanner

# कार्यालय नगर पालिक निगम, रतलाम(म0प्र0) 457001

01 कालेज रोड रतलाम दूरभाष 07412–270555 फैक्स नं. 07412–270558
Email- commratlam@mpurban.gov.in Website- www.rmcratlam.in

क्रमांक/ 436 /स्वा0प्र0/2022 दिनांक 21–3–2022

## // बैठक कार्यवाही विवरण //

दिनांक 21–3–2022 को स्वच्छ सर्वेक्षण 2022 अन्तर्गत किये जा रहे कार्यो की समीक्षा बैठक आयोजित की गई, बैठक में निम्नानुसार उपस्थिति रही :–

1– श्री विकास सोलंकी, उपायुक्त
2– श्री सुरेशचन्द्र व्यास, प्र0का0पा0 यंत्री,
3– श्री मो0 हनीफ शेख, का0पा0 यंत्री
4– श्री जी0के0 जायसवाल, प्र0स्वा0अधि0
5– श्री एम0के0 जैन, प्र0सहायक यंत्री
6– श्री अनवर कुरेशी,प्र0सहायक यंत्री
7– श्री राजेन्द्र मिश्रा, उपयंत्री
8– श्री राजेश पाटीदार, उपयंत्री
9– श्री बृजेश कुशवाह, उपयंत्री
10– श्री मनीष तिवारी, उपयंत्री,
11– श्री सुहास पण्डित, उपयंत्री
12– श्री भैयालाल चौधरी, उपयंत्री
13– सुश्री दिक्षा निजामपुरकर, उपयंत्री
14– श्री ए0पी0सिंह, जोन प्रभारी–3,
15– श्री धर्मेन्द्र दोगाया, जोन प्र0 –2
16– श्री किरण चौहान, जोन प्रभारी –1
17– श्री विनयसिंह चौहान, जोन प्रभारी –4
18– श्री गोपाल झालिवाल, सहा0वर्ग–2
19– श्री कोमलसिंह चौहान स0रा0नि0
20– श्री अनिल खरे, सहा0वर्ग–3
21– श्री प्रदीप उपाध्याय, स0रा0नि
22– श्री इलियास मन्सूरी, स0रा0नि0
23– श्री महेश व्यास, रा0रा0नि
24– श्री विष्णु कुमावत स0रा0नि
25– श्री दिनेश राठौर, सहा0वर्ग–3
26– श्री हरेश जोशी, सहा0वर्ग–3
27– श्री चन्दरसिंह
28– श्री जितेन्द्र सिसोदिया,
29– श्री वासुदेव बैरागी
30– श्री विराट मेहरा
31– श्री सोरभ काला,
32– श्री कुलदीप मट्ट
33– श्री शशांक पाण्डे, एच0एम0एस0–सदस्य

बैठक में उपस्थित अधिकारियों/कर्मचारियों के समक्ष स्वच्छ सर्वेक्षण 2022 के अन्तर्गत सौपे गये दायित्वों, किये जाने वाले कार्यो की समीक्षा की गई तथा इस विषय में चर्चा उपरान्त निम्नानुसार निर्देश दिये गये :–

1– सर्वेक्षण टीम बहुत जल्द आने वाली है, अतः समस्त नोडल अधिकारी एवं संबंधित तकनिकी अधिकारी अपने–अपने क्षेत्र में भ्रमण करे, मापदण्ड के अनुरूप यदि कमियां हो तो उन्हे पूरा करावे ।

Scanned with CamScanner

2— डोर—टू—डोर कचरा संग्रहण वाहन प्रतिदिन न्यूनतम 5 ट्रीप लगावे, सेग्रिगेटेड कचरा कलेक्शन करे, प्रत्येक घर से संग्रहित करें, एक भी घर नहीं छूटे, पालन नहीं करवाने पर संबंधित जोन प्रभारी, नोडल अधि0 एवं वार्ड प्रभारी का 7—7 दिन का वेतन काटा जावेगा ।
(कार्यवाही—श्री मो0हनीफ शेख, प्र0कर्मशाला श्री जी0के0 जायसवाल,प्र0रवा0अधि0,चारो जोन प्रभारी, वार्ड हेतु नियुक्त नोडल अधिकारी एवं वार्ड प्रभारी)

3— सिटीजन फिडबेक बहूत कम हो रहा है, अन्य शहरों की तुलना में बहूत कम फिडबेक दिखाई दे रहा है, समीक्षा में दिये निर्देशानुसार फिडबेक बढ़ाने हेतु कार्यवाही की जावे ।
(कार्यवाही — श्री सुरेशचन्द्र व्यास, प्र0कार्यपालन यंत्री, एच0एम0एस0टीम)

4— शहर की मुख्य सड़कों तथा कालोनियों के टर्निंग पाईन्ट दुरूस्ती कार्य निरन्तर चलता रहे प्राथमिकता वाले स्थानों पर पहले दुरूस्ती कार्य करावें ।
(कार्यवाही— श्री सुरेशचन्द्र व्यास कार्यपालन यंत्री एवं संबंधित क्षेत्र के सहायक यंत्री एवं उपयंत्री)

5— सिटी ब्यूटिफिकेशन कार्य उपयंत्री अपने—अपने क्षेत्र में निरन्तर जारी रखें, कार्य के फोटो ग्रुप में डाले।
(कार्यवाही श्री सुरेशचन्द्र व्यास, कार्यपालन यंत्री एवं समस्त उपयंत्री)

6— कई स्थानों पर ड्रायवेस्ट उठाया नहीं गया है, ड्राय वेस्ट उठावे डिवाईडर, फूटपाथ के किनारे उगी घांस, झाड़िया सफाई के दौरान निकाले ।
(कार्यवाही—ड्रायवेस्ट टीम, चारो जोन प्रभारी)

7— कबाड़ा सामान की निलामी की कार्यवाही तत्काल पूर्ण करें ।
(कार्यवाही—कार्यवाही श्री मो0हनीफ शेख,का0पा0यंत्री एवं संबंधित शाखा प्रमुख)

8— स्वच्छ सर्वेक्षण अन्तर्गत डाक्यूमेन्टेशन कार्य को नियत समयसीमा में पूर्ण करें ।
(कार्यवाही—श्री सुरेशचन्द्र व्यास,नोडल अधि0, श्री अनवर कुरैशी एवं एच0एम0एस0 टीम)

9— महापुरूषों की प्रतिमाओ, एवं अन्य स्थानो हेतु निर्देशानुसार कार्यवाही जारी रखें ।
(कार्यवाही—श्री सुरेशचन्द्र व्यास,का0यंत्री,श्री राजेन्द्र मिश्रा,श्री बृजेश कुशवाह उपयंत्री)

10— शहर में लगे अवैध पोस्टर बेनर के विरूद्ध संपत्ति विरूपण अधिनियम के तहत निरन्तर वैधानिक कार्यवाही करें, संबंधित के विरूद्ध नियमानुसार एफ0आई0आर0 दर्ज करावें । निर्माणाधिन भवनो के सड़क पर पड़े मलवे आदि को हटवाये, नोटिस जारी करे, ग्रीन नेट से ढकवाया जावे ।
(कार्यवाही— श्री सुरेशचन्द्र व्यास, प्र0कार्यपालन यंत्री, श्री बृजेश कुशवाह, उपयंत्री, श्री राजेन्द्र मिश्रा, उपयंत्री एवं समस्त उपयंत्री लोक निर्माण विभाग, श्री सुनिल कपूर, राजस्व विभाग)

11— स्वच्छता एप में प्राप्त शिकायतों का 24 घंटे की समयावधि में निराकरण दर्ज करें ।
(कार्यवाही — स्वास्थ्य अधिकारी, चारो जोन प्रभारी, एवं संबंधित क्षेत्र के उपयंत्री)

12— खुले में शौच/पेशाब करने वाले के विरूद्ध स्पाट फाईन एवं वैधानिक कार्यवाही निरन्तर करे।
(कार्यवाही — चारो जोन प्रभारी, वार्ड हेतु नियुक्त नोडल अधिकारी एवं वार्ड प्रभारी)

13— अमानक प्लास्टिक पर प्रतिबंध हेतु स्पाट फाईन निरन्तर किया जावे, समस्त नोडल अधिकारी, जोन प्रभारी, वार्ड दारोगा उनके कार्य क्षेत्र में सिंगल यूज प्लास्टिक उपयोग पाये जाने, विक्रय पाये जाने पर स्पाट फाईन करावे एवं नियमानुसार दुकाने सील करने की कार्यवाही करें ।

Scanned with CamScanner

(कार्यवाही, प्र0स्वास्थ्य अधि0, नोडल अधिकारी,चारो जोन प्रभारी, वार्ड प्रभारी एवं स्पाट फाईन टीम)

14– ट्रिटेट पानी के उपयोग बाबत प्रत्येक उपयंत्री उनके क्षेत्र में चल रहे निर्माण कार्यो में ट्रिटेट पानी का उपयोग करावे, उपयोग में लिये गये पानी की जानकारी बैठक में साथ लावे।

(कार्यवाही– श्री सुरेशचन्द्र व्यास, श्री मो0हनीफ शेख, प्र0कार्यपालन यंत्री, श्री सुहास पण्डित, श्री भैयालाल चौधरी एवं समस्त उपयंत्री लोक निर्माण विभाग )

15– जी0वी0पी0 समाप्त करें, कचरा कहीं भी नहीं दिखे, कचरा पाया जाने पर वार्ड दारोगा, जोन प्रभारी, एवं नोडल अधिकारी के विरूद्ध सख्त अनुशासनिक कार्यवाही की जावेगी ।

(कार्यवाही – प्र0कार्यपालन यंत्री, कर्मशाला, स्वास्थ्य अधिकारी,चारो जोन प्रभारी, वार्ड हेतु नियुक्त नोडल अधिकारी एवं वार्ड प्रभारी)

16– सीटी/पीटी में स्वच्छ सर्वेक्षण 2022 के मापदण्ड अनुसार व्यवस्था निरन्तर देखते रहे, अनिवार्य व्यवस्था/कमिया तत्काल पूर्ण करा ली जावे ।

(कार्यवाही – स्वास्थ्य अधिकारी, समस्त उपयंत्री, चारो जोन प्रभारी, वार्ड हेतु नियुक्त नोडल अधिकारी एवं वार्ड प्रभारी)

17– बल्क वेस्ट जनरेटर द्वारा अपने संस्थान में कम्पोस्ट पीट बनाई है, वहां किचन वेस्ट डाला जाकर खाद बन रही है अथवा नहीं, स्थल पर जाकर चेक करे तथा आगामी बैठक में जानकारी के साथ उपस्थित होवे ।

(कार्यवाही – स्वास्थ्य अधिकारी, समस्त उपयंत्री, चारो जोन प्रभारी, वार्ड हेतु नियुक्त नोडल अधिकारी एवं वार्ड प्रभारी)

18– स्वच्छता गीत प्रतियोगिता आयोजन के संबंध में समीक्षा में दिये गय निर्देशानुसार कार्यवाही करें ।

(कार्यवाही – श्री सुरेशचन्द्र व्यास, प्र0कार्यपालन यंत्री, एच0एम0एस0टीम)

समस्त अधिकारी कर्मचारी जिन्हे दायित्व सौपा गया है, वह कार्य नियत समयावधि में पूर्ण करें । समीक्षा के दौरान दिये गये अन्य निर्देशों को ध्यान से सुने, नोट कर पालन करना सुनिश्चित करें ।

(सोमनाथ झारिया)
आयुक्त
नगर पालिक निगम,रतलाम

पृ0क्र0/436/सा0प्र0/2022 दिनांक 21–3–2022

प्रतिलिपि :–

1– कलेक्टर एवं प्रशासक महोदय, नगरपालिक निगम, रतलाम की ओर सुचनार्थ ।

2– सर्व संबंधित श्री ———————————— नगरपालिक निगम, रतलाम की ओर पालनार्थ प्रेषित ।

21/3/22

आयुक्त,
नगरपालिक निगम, रतलाम

Scanned with CamScanner